

# Welkom op verpleegafdeling beschouwend

[www.nwz.nl](http://www.nwz.nl)

# Inhoud

<b>Dagindeling</b>	<b>3</b>
<b>Het behandelteam</b>	<b>4</b>
<b>Uw contactpersoon</b>	<b>6</b>
<b>Elektronisch verpleegdossier</b>	<b>6</b>
<b>Uw bezoek</b>	<b>8</b>
<b>Uw verblijf</b>	<b>8</b>
<b>Ontslag</b>	<b>9</b>
<b>Klachten</b>	<b>10</b>
<b>Uw vragen</b>	<b>10</b>

**U bent opgenomen op de verpleegafdeling 'beschouwend' in Den Helder.**

**Deze afdeling is een gecombineerde verpleegafdeling voor:**

- **neurologie**
- **cardiologie**
- **interne geneeskunde**
- **longgeneeskunde**

**In deze folder vindt u uitleg over de gang van zaken op de afdeling. We proberen de zorg zo goed mogelijk op u persoonlijk af te stemmen. Heeft u bepaalde wensen en/of vragen? Stel ze dan gerust. We helpen u graag verder.**

**Op welke kamer ligt u en wie is uw hoofdbehandelaar?**

U bent opgenomen op kamer:

Uw hoofdbehandelaar is de arts:

Het telefoonnummer van de afdeling is 0223 - 69 6463

## ■ **Dagindeling**

De tijden liggen niet strak vast. Er kan bijvoorbeeld voor een onderzoek van afgeweken worden. Over het algemeen is de dagindeling als volgt:

- 07:15 - 07:45 uur: ontbijt
- 09:30 uur: koffie/theeronde
- 11:30: lunch (broodmaaltijd)
- 13:00 - 14:00 uur: rusttijd
- 14:00 - 17:00: bezoektijd
- 14:30 uur: koffie/theeronde
- 17:00 uur: warme maaltijd
- 18:00 - 20:00 uur: bezoektijd
- 19:00 uur: koffie/theeronde
- 20:00 uur: verzorgingsronde

## ■ Het behandelteam

Het behandelteam van verpleegafdeling beschouwend bestaat uit:

- cardiologen
- neurologen
- internisten
- longartsen
- verpleegkundig specialisten: zij zijn opgeleid om een aantal medische handelingen uit te voeren (zij zijn in overleg met uw behandelend artsen nauw betrokken bij uw medische zorg)
- verpleegkundigen (in opleiding)
- secretaresses: zij ondersteunen de artsen en verpleegkundigen
- servicemedewerkers: zij zorgen onder andere voor eten en drinken en ondersteunen waar mogelijk de verpleegkundigen (servicemedewerkers zijn herkenbaar aan hun blauwe uniform)
- helpenden: zij ondersteunen de verpleegkundige in de zorg

Het behandelteam van de afdeling werkt verder nauw samen met zorgverleners van andere specialismen, onder andere met:

- diëtist
- fysiotherapeut
- revalidatiearts
- ergotherapeut
- transferverpleegkundige
- maatschappelijk werker
- logopedist

## Vrijwilligers

Vrijwilligers zijn er voor verschillende redenen, zij verzorgen onder andere:

- patiëntenvervoer: zij brengen u naar eventuele onderzoeken en brengen u daarna weer terug naar de afdeling
- handmassage: hiervoor komen zij langs op de afdeling. U kunt bij uw verpleegkundige aangeven of u hier behoefte aan heeft

## **Elke dienst een vast gezicht**

We werken volgens het zogenoemde patiëntgerichte verpleegstelsel. Dit houdt in dat u en uw medepatiënten per dienst zoveel mogelijk worden verzorgd door dezelfde verpleegkundige. De verpleegkundigen van de afdeling hebben in 2 groepen pauze. Voor eventuele vragen is er altijd een verpleegkundige op de afdeling aanwezig.

## **Wanneer komt de specialist bij u langs?**

Zijn de tijdstippen dat de specialist bij u langs komt u nog niet bekend? Vraag er dan om bij de verpleegkundige of verpleegkundig specialist.

Heeft u na de visite medische vragen? Of is er behoefte aan een familiegesprek? Dan kunnen we hier tijd voor inplannen. Dit kunt u aangeven bij uw verpleegkundige.

Uw behandelend arts is misschien niet altijd zichtbaar aanwezig op de afdeling. Toch is hij of zij nauw betrokken bij uw zorg. Achter de schermen, maar ook op de afdeling zelf, overlegt uw arts regelmatig met de verpleegkundigen en andere zorgverleners die bij uw zorg betrokken zijn.

### **Wat mag u van ons verwachten**

Wij kijken graag samen met u naar wat u nodig heeft, uw wensen en uw behandeling.

Wij communiceren op een open, uitnodigende wijze en zijn inlevend, begripvol en respectvol naar zowel patiënten als collega's.

Wij dragen zorg voor kwalitatief hoogwaardige, veilige zorg waarin we ons steeds blijven ontwikkelen en werken binnen de grenzen van ons beroep.

Wij komen gemaakte afspraken na en horen het graag van u wanneer dit niet is gebeurd.

## Patiëntenoverdracht

Bij de wisseling van de diensten dragen de verpleegkundigen de zorg op vaste tijden over. We noemen dit de patiëntenoverdracht. De patiëntenoverdracht is van:

- 7:30 - 7:45 uur
- 15:15 - 16:00 uur
- 23:15 - 23:30 uur

## ■ Uw contactpersoon

Voor het informeren van uw familie, vrienden en/of andere naasten, vragen wij u de naam van een eerste en tweede contactpersoon aan ons door te geven.

Uw eerste contactpersoon kan bij de verpleegkundige informeren hoe het met u gaat. Dat kan het beste na 10:00 uur 's ochtends. Uw contactpersoon kan dit vervolgens doorgeven aan uw familie, vrienden en/of andere betrokken naasten. Komen andere naasten met vragen? Dan verwijzen we hen ook altijd naar uw eerste contactpersoon. Als we uw eerste contactpersoon niet kunnen bereiken, nemen we contact op met uw tweede contactpersoon.

### Hulp van familie of andere naasten bij uw verzorging (mantelzorg)

In overleg met de verpleegkundigen kunnen één of meerdere familieleden of andere naasten tijdens uw opname helpen bij uw verzorging. Denk bijvoorbeeld aan eten geven, aankleden, wassen, enzovoort. Meer informatie over deze mantelzorg vindt u in de [folder Zorgpartnerprogramma](#). U vindt de folder op [www.nwz.nl/patientenfolders](http://www.nwz.nl/patientenfolders) of u kunt er bij de verpleegkundigen naar vragen.

## ■ Elektronisch verpleegdossier

We houden per patiënt een elektronisch dossier bij. Hierin schrijven alle betrokken zorgverleners de bijzonderheden rond uw zorg op, waaronder ook de uitslagen van onderzoeken. U krijgt de uitslag van onderzoek(en) van de verpleegkundig specialist of uw behandelend arts (en soms ook van de verpleegkundige). U kunt de uitslagen ook terugzien in uw patiëntenportaal Mijn Noordwest.

## **Patiëntenportaal Mijn Noordwest**

Voor patiënten van het ziekenhuis is er het patiëntenportaal Mijn Noordwest. Dit is een beveiligd portaal dat u direct toegang geeft tot uw medisch dossier van Noordwest. Hierin kunt u uw persoonsgegevens aanpassen, uw afspraken en een deel van uw medische gegevens inzien. U vindt het portaal op [www.nwz.nl/mijnnoordwest](http://www.nwz.nl/mijnnoordwest)

Mocht u hier hulp bij nodig hebben, vraag het dan aan uw verpleegkundige of de secretaresse.

## **Wie heeft toegang tot uw dossier?**

Samen met de betrokken zorgverleners bent u de enige die toegang heeft tot uw dossier. Alleen met uw toestemming mogen ook anderen uw dossier inzien. Uw contactpersoon bijvoorbeeld of een andere naaste. Hoe dan ook geven we alleen met uw uitdrukkelijke toestemming informatie uit uw dossier door aan anderen.

## **Folders**

U vindt op de afdeling folderrekken met folders die u zelf kunt pakken. Misschien krijgt u tijdens uw opname één of meerdere onderzoeken. Behalve uitleg van uw arts en/of verpleegkundige krijgt u een dag voor het onderzoek ook een folder met uitleg over het onderzoek.

Heeft u deze folder niet ontvangen? Vraag er dan om bij de verpleegkundige (deze folders staan niet in het folderrek).

Daarnaast kunt u alle folders ook online bekijken, hiervoor gaat u naar [www.nwz.nl/patientenfolders](http://www.nwz.nl/patientenfolders). Ook zetten wij de folders die voor u van toepassing zijn klaar in Mijn Noordwest.

## ■ Uw bezoek

Uw bezoek is dagelijks tussen 14:00 - 17:00 uur en tussen 18:00 - 20:00 uur van harte welkom. Bezoek is gezellig maar kan ook vermoeiend zijn. Rust is bovendien belangrijk voor uw herstel en dat van uw medepatiënten. Om die reden zijn niet meer dan 2 bezoekers per patiënt toegestaan.

### **Bezoek coördineren via speciale zorgsite**

Om te voorkomen dat patiënten meer dan 2 bezoekers tegelijk krijgen, is het praktisch dat een directe naaste van de patiënt optreedt als contactpersoon. Deze contactpersoon kan het bezoek dan coördineren.

Uw contactpersoon kan daarbij eventueel gebruikmaken van de zorgsite ShareCare waarmee Noordwest Ziekenhuisgroep samenwerkt. ShareCare is een handige site waarmee uw familie en vrienden de zorg kunnen delen en het bezoek met een bezoeksrooster online kunnen coördineren.

Kijk voor meer informatie ook op de website [www.zorgsite.nl](http://www.zorgsite.nl)

U kunt in overleg met de verpleegkundige eventueel ook buiten de vaste tijden bezoek ontvangen.

## **Verpleegkundige en medische zorg gaan voor**

Houdt u er rekening mee dat verpleegkundige en medische zorg tijdens de bezoeken voor gaan. Ook in verband met uw privacy kan het zijn dat we uw bezoek vragen om even op een andere plek te wachten.

## ■ Uw verblijf

### **Mobiele telefoon**

U mag op de afdeling uw mobiele telefoon gebruiken. U kunt gratis gebruikmaken van Wifi.

### **Koelkast**

Als u dat wilt, kunt u gebruikmaken van een koelkast voor patiënten. Wilt u uw naam en de datum op uw producten zetten?



## **Hometrainer**

Op de afdeling staat een hometrainer, hier kunt u gebruik van maken. Overlegt u van te voren wel met de verpleegkundige of dit medisch verantwoord is.

## **■ Ontslag**

Het kan zijn dat u na ontslag uit het ziekenhuis (tijdelijk) nog extra zorg nodig heeft. De zogenoemde transferverpleegkundige van Noordwest Ziekenhuisgroep kan deze nazorg voor u regelen. Denkt u bijvoorbeeld aan thuiszorg of (tijdelijke) opname in een verpleeg- of verzorgingshuis. In overleg met u en uw familie of andere naasten vult de transferverpleegkundige een aanvraagformulier in. Het CIZ (Centrum Indicatiestelling Zorg) beoordeelt vervolgens uw aanvraag en kent de zorg toe.

Denkt u dat u na uw ontslag nog zorg en/of hulp nodig heeft? Geef dit dan door aan de verpleegkundige. Zij schakelt de transferverpleegkundige voor u in.

## **Medicatie**

De apothekersassistent komt bij u langs met ontslagmedicatie. Hierover ontvangt u op de afdeling uitleg. Na het ontvangen van uw medicatie kunt u langs de balie van de afdeling om uw ontslag papieren op te halen.

## **Afmelden bij de balie**

Als u met ontslag gaat, kunt u zich bij de balie op de afdeling afmelden. U krijgt dan uw ontslagpapieren mee.

## **Enquête**

We zijn benieuwd naar uw ervaringen op verpleegafdeling beschouwend. U krijgt daarom ook een enquête met een antwoordenvolop mee. We stellen het op prijs als u deze wilt invullen en terugsturen. Het is ook mogelijk om de enquête digitaal in te vullen. De werkwijze hiervoor staat op de enquête beschreven. Uw tips en/of opmerkingen zijn van harte welkom.

## ■ Klachten

Misschien is er tijdens uw opname iets niet helemaal naar wens of volgens verwachting verlopen. Dat kan gebeuren. Ook al doen wij alles aan de beste zorg en een zo aangenaam mogelijk verblijf op de afdeling. Hoe dan ook horen we dit graag, zodat we er zo snel mogelijk iets aan kunnen doen. Als u toch niet tevreden bent, kunt u eventueel een klacht indienen. Meer informatie kunt u vinden op [www.nwz.nl/klacht](http://www.nwz.nl/klacht) of vraag ernaar bij de verpleegkundige of secretaresse.

## ■ Uw vragen

Heeft u vragen, maakt u zich ergens zorgen over of heeft u misschien tips of opmerkingen? Dan horen we dat graag. U kunt met al uw vragen bij de verpleegkundigen terecht. We helpen u dan graag verder.

## ■ Notities

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## Noordwest Ziekenhuisgroep

Postbus 501

1800 AM Alkmaar

[www.nwz.nl](http://www.nwz.nl)

**tel** 072 - 548 4444

## Colofon

Redactie algemeen  
communicatie

Druk Ricoh

Bestelnummer 186333

*Op alle onderzoeken en behandelingen van Noordwest Ziekenhuisgroep zijn de algemene voorwaarden van Noordwest Ziekenhuisgroep van toepassing, zie [www.nwz.nl](http://www.nwz.nl)*